

# 借りた図書の返却期限を ネットで延長したい

図書館で借りた図書の返却期限は、以下の条件で7日間延長できます。

- (1) 返却期限を過ぎていない
- (2) 予約している人がいない
- (3) 延長は1回限り

延長は、MyLibraryを使って、図書館に来なくても行うことができます。

## ① MyLibraryにアクセス

### 【アクセス方法 1】

「山梨大学附属図書館医学分館のホームページ」右下の「MyLibrary」アイコンをクリック

### 【アクセス方法 2】

「山梨大学OPAC」から「MyLibraryログイン」をクリック

### 【アクセス方法 3】

CNS(Campus Network System)内の「リンク」から「図書館MyLibrary」を選択

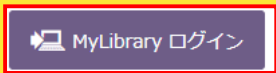
### 【方法1】ホームページから



### 【方法2】OPACから



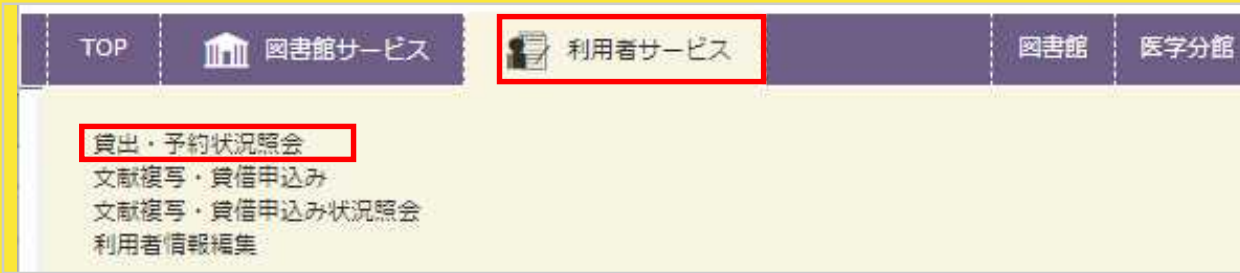
### 【方法3】CNSから



ID・パスワードは、大学メールや  
YINS-CNSと同じ  
例) ○○○○@yamanashi.ac.jp  
ログインID



② 「利用者サービス」の「貸出・予約状況照会」を選択



③ 貸出状況照会画面で、右端の「延長」ボタンをクリック（延長できない資料はボタンが表示されません）

◆貸出状況の一覧です。

- 現在貸出中の資料が表示されます。
- 延滞日数の表示がある場合は返却期限を過ぎていますので、早急に返却してください。
- 返却期限の延長は、予約がない限り1回のみ(7日間)可能です。(画面の「延長」ボタンで延長できます。返却期限内に手続きしてください。) 継続回数が1の場合は既に一度延長済みですので、再度の延長はできません。

表示件数 50 件 表示項目切替

予約、延滞があると延長できません

No.	登録番号	貸出日	継続回数	返却期限日	予約有無	延滞日数	資料名	配架場所	請求記号	付属資料	延長ボタン
1	2014509240	2020.03.31	0回	2020.04.07	0人		公衆衛生がみえる / 医療情報科学研	医学分館2 階開架図書	WA100/KOU		延長
2	2015036273	2020.03.31	0回	2020.04.07	0人		門：日々の看護に生かすホリスティックアプローチ	医学分館2 階開架図書	WY150/ARO		延長
2	2014509240	2020.03.31	1回	2020.04.14	0人		公衆衛生がみえる / 医療情報科学研究所編	医学分館2 階開架図書 (第三)	WA100/KOU		

期限が7日間延長され、延長ボタンが消えます

スマートフォンからでもMyLibraryで同様に延長可能です。 <http://opac.lib.yamanashi.ac.jp/opac/>

①OPACにアクセス



表示メニューはPC版の画面と同様で、「利用者サービスメニュー」から、「文献複写・貸借申込み状況照会」や「貸出・予約状況照会」の画面を参照・操作できます。

No.	登録番号	貸出日
1	2019004739	2020.03.25

継続回数 0回  
返却期限日 2020.04.01  
予約有無 0人  
延滞日数  
資料名 髄頭部/神経解剖 / Michael Schünke, Erik Schulte, Udo Schumacher著 ; 天野修 [ほか] 訳  
配架場所 医学分館2階開架図書(第三)  
請求記号 QS17/PUR/3  
付属資料  
延長 延長

表示情報 1 - 1 (1件中)

貸出・予約状況照会  
クリックで延長可能