

書庫資料の利用方法

* お探しの資料の所在が、OPACで「本館書庫……」となっている場合は平日の8:45~17:00の間に1階奥のカウンターにて申請をしてください（職員が出納します）。



申請方法

資料請求票 (書庫等の資料を使いたい場合)

所在が「本館書庫」の資料を利用したい場合は、枠内に記入してカウンターへ請求してください。

受付時間 *** 8:45~17:00 ***

* 「本館2F…」の資料はそれぞれの書架に請求記号順に並んでおり、自由に閲覧できます。

見つからなかった場合のみ、この用紙に記入して提出してください。

* 研究室所蔵資料を利用したい場合は、カウンターにご相談ください。

* 医学分館の資料を本館に取り寄せる場合は、別途申請してください。(学内者のみ)

↓OPACを見ながら記入する

書名	大気・高純度ガス		
請求記号	433.5	出版年	1972
登録番号	0082190202		
配架場所 ○をつける	<input checked="" type="checkbox"/> 本館書庫・一般書架 和 <input type="checkbox"/> 本館書庫・文庫新書 和 <input type="checkbox"/> 本館書庫・大型本 <input type="checkbox"/> 本館書庫・参考書架 和 <input type="checkbox"/> 本館書庫・学位論文 <input type="checkbox"/> 本館第1分室・一般書架	<input type="checkbox"/> 本館書庫・一般書架 洋 <input type="checkbox"/> 本館書庫・文庫新書 洋 <input type="checkbox"/> 本館書庫・和装本 <input type="checkbox"/> 本館書庫・参考書架 洋 <input type="checkbox"/> 本館地下書庫 <input type="checkbox"/> 本館修正手続書架	

資料請求日 月 日

学籍番号

氏名

連絡先(電話番号等)

1. 資料請求票はカウンター、もしくは検索用PC付近に置いてあります。

2. 枠の中に必要事項を記入してください。

3. 請求日や氏名・連絡先等を記入してください(館内利用時のみ)。

Point

☆ お手持ちのスマートフォンやタブレット等でOPACの検索結果画面をお見せいただければ、あらかじめ資料請求票に記入していただく必要はありません。

請求メモをお見せいただくとスムーズです(裏面参照)。

☆ 館内でのみ利用する場合には連絡先の記入が必要ですが、貸出を希望される場合は記入不要です。

☆ 大学院生・教員は書庫への入庫も可能です。


(平日8:45~17:00)

請求メモ

《OPAC 検索結果画面》

小数の乗法と除法 / 新居信正著
ショウスウ ノ ジョウホウト ジョホウ
(算数わかる教え方学び方 / 遠山啓, 銀林浩編 ; 6)

所蔵情報を非表示 配架場所が書庫であることを確認。

配架場所	巻次	請求記号	登録番号	状態	コメント	ISBN	刷年	請求メモ	予約
本館書庫・一般書架和		375.412	0081310140			4337534067	1981		

請求メモ

配架場所が書庫の資料は、カウンターでバーコードを提示してください。

配架場所	本館書庫・一般書架和
コメント	
請求記号	375.412
資料番号	0081310140
状態	



小数の乗法と除法 / 新居信正著. - 東京 : 国土社, 1981.7. - (算数わかる教え方学び方 / 遠山啓, 銀林浩編 ; 6)

2020/03/10 14:28:22

【館内利用の際に記入】

氏名 :

連絡先(携帯電話番号など) :

- ★OPAC で図書を検索すると上図のような検索結果が表示されます。
- ★「請求メモ」をクリックすると資料のバーコードが表示されます。
- ★カウンターにて、スマートフォンやタブレット等で請求メモの画面を提示していただければ、こちらでバーコードを読み取り、図書検索します。