

雑誌製本発注書

発注講座名 _____

予算責任者名 _____ 印

製本予算 (○をつけてください)

1. 教育研究経費 (コード・名称)
2. 病院管理運営経費 (コード・名称)
3. 奨学寄付金 (コード・名称)

請求理由 (業務区分)

1. 研究経費
2. 教育経費
3. 診療経費

製本区分 (○をつけてください)

1. 雑誌製本 A. 本製本
 B. 仮製本
2. 書類製本
3. 修理製本

タイトル _____
他, 内訳の通り

数量 _____ 冊

講座担当者氏名 _____

申込日 平成 年 月 日