

研究室資料の利用について

図書蔵書検索（OPAC）にて配架場所・状態が学部・研究室等の資料について、利用を希望する場合は図書館カウンターでお問い合わせください。

職員が詳しい所在を調べます。※平日開館日の17時まで

大日本史料 / 東京大学史料編纂所編纂
第3編之30. - [東京] : 東京大学史料編纂所. - [3]

ここを確認してください。

所蔵件数: 1件

配架場所	巻次	請求記号	登録番号	状態	コメント
教育学部(23424)	第3編之30	210.088	2020022622	研究室	

利用方法

1. 直接行っていただく場合
 - (1) 研究室の教員と直接連絡を取ってください。
2. 図書館を通じて一時貸出サービスを利用する場合
 - (1) 図書館カウンターにて申込書を提出（申込書はカウンターにあります）。※平日開館日の17時まで
 - (2) 職員が所蔵先の教員と連絡を取り、資料を受け取ります。
 - (3) 申込者に資料到着の連絡を入れるので、カウンターにお越しください。

Point

《一時貸出サービスをご利用の場合》

- ★ 利用期間は14日間です。
- ★ 貸出対象は図書のみで雑誌は対象外です。雑誌の場合は複写をお申込みください。
- ★ 館外持ち出しはできません。図書館内をご利用ください。
- ★ 所在不明や研究室で利用中など、貸し出しできない場合もありますのでご了承ください。